

**DOCUMENTI PER ATTI IMMOBILIARI: se possibile produrre un prospetto con indicati i beni oggetti dell'atto**

- **PER TUTTE LE PARTI** (non sono ammesse autocertificazioni): documento di identità, codice fiscale, estratto per riassunto dell'atto di matrimonio (se sposati) o certificato di stato libero (comunicare eventuali unioni civili, convivenze e/o sottoscrizione di contratto di convivenza)

- **DOCUMENTAZIONE CATASTALE:** (frazionamenti, denunce di cambiamento, modelli 3SPC, planimetrie, docfa per dichiarazione nuova costruzione o denuncia di variazione)

- **URBANISTICA:** copie di tutte le licenze, concessioni, permessi di costruire, condoni, D.I.A. e/o S.C.I.A. nonché i certificati di abitabilità e/o agibilità di tutti i fabbricati - SE MANCANTI BISOGNA PROCEDERE CON UNA RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AL COMUNE

- **ATTI DI PROVENIENZA** (compravendite, successioni, donazioni) - se possibile produrre anche copie di eventuali mutui, vincoli o servitù - SE LA PROVENIENZA E' UNA SUCCESSIONE APERTASI DA MENO DI 20 ANNI E' NECESSARIO PRODURRE IN ORIGINALE IL CERTIFICATO DI MORTE PER PROCEDERE CON LA TRASCRIZIONE DELL'ACCETTAZIONE TACITA DI EREDITA', IL CUI COSTO RIMANE A CARICO DELLA PARTE CEDENTE

- **ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA** (con firma del tecnico in originale o file digitale con invio da parte del tecnico all'indirizzo pec **carlo.santamariaamato@pec.notariato.it**)

- se terreni: **CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA** (in originale o file digitale con invio da parte del comune all'indirizzo pec **carlo.santamariaamato@pec.notariato.it**)

- **PREZZO DI VENDITA**, se del caso con distinzione dei valori, e consegna di eventuali copie di pagamenti già effettuati (gli assegni devono essere completi in tutte le loro parti e i bonifici devono riportare il CRO, la banca e la filiale presso la quale sono stati eseguiti)

- **PER ACQUIRENTI:** comunicare eventuale richiesta di agevolazione prima casa, credito di imposta o impegno a vendere l'attuale prima casa entro un anno dal nuovo acquisto

- copia di eventuale **PRELIMINARE** con estremi di registrazione

- se **MEDIATORE:** visura camerale, fatture e pagamenti

- indicare eventuali servitù o patti da indicare nell'atto

- indicare se la consegna degli immobili avviene successivamente alla data di stipula

- comunicare eventuali detrazioni fiscali (IRPEF) che rimangono a favore di chi vende o dona